



Второй арбитражный апелляционный суд

ПРИКАЗ

05 ДЕК 2017№ 82.

г. Киров

Об утверждении Порядка получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы во Втором арбитражном апелляционном суде, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости

В соответствии с пунктом 3 части 4 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», во исполнение пункта 2 приказа Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 20.11.2017 № 202 «Об утверждении Порядка получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы во Втором арбитражном апелляционном суде, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом

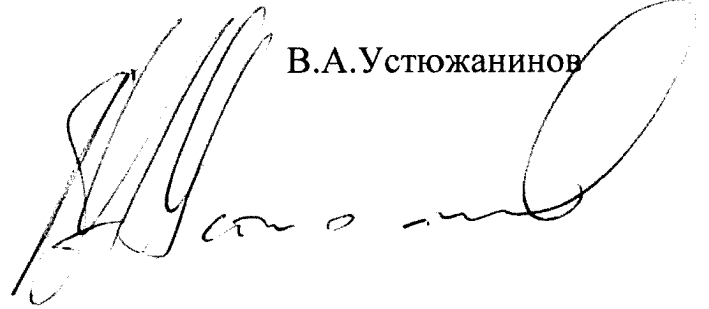
собственников недвижимости (далее – Порядок).

2. Отделу кадров и государственной службы (Янковая Г.И.) обеспечить исполнение Порядка.

3. Секретариату председателя суда (Мухина В.В.) разместить текст настоящего приказа на внутреннем портале суда для ознакомления.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель суда


В.А.Устюжанинов

УТВЕРЖДЕН
приказом председателя
Второго арбитражного
апелляционного суда
от «05» декабря 2017 г. № 82

ПОРЯДОК

получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы во Втором арбитражном апелляционном суде, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости

1. В соответствии с пунктом 3 части 4 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» федеральный государственный гражданский служащий, замещающий должность федеральной государственной гражданской службы во Втором арбитражном апелляционном суде (далее – гражданский служащий), в случае участия на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости (далее – некоммерческая организация) обязан получить разрешение председателя Второго арбитражного апелляционного суда.

2. Для получения разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления гражданский служащий письменно обращается с ходатайством по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

3. К ходатайству прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать.

4. Оформленное ходатайство представляется гражданским служащим в отдел кадров и государственной службы до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

5. Отдел кадров и государственной службы:

а) принимает и регистрирует ходатайство в день поступления в журнале регистрации ходатайств по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

б) готовит заключение о соответствии некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать, требованиям Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

в) представляет ходатайство в течение трех рабочих дней на рассмотрение председателя Второго арбитражного апелляционного суда;

г) информирует гражданского служащего о результатах рассмотрения ходатайства;

д) приобщает ходатайство к личному делу гражданского служащего.

Приложение № 1
к Порядку получения федеральными
государственными гражданскими
служащими, замещающими
должности федеральной
государственной гражданской
службы во Втором арбитражном
апелляционном суде, разрешения
представителя нанимателя на
участие на безвозмездной основе в
управлении общественной
организацией, жилищным,
жилищно-строительным, гаражным
кооперативами, садоводческим,
огородническим, дачным
потребительскими кооперативами,
товариществом собственников
недвижимости

Председателю Второго
арбитражного апелляционного суда
В.А.Устюжанинову

ХОДАТАЙСТВО

о получении разрешения председателя Второго арбитражного апелляционного
суда на участие на безвозмездной основе в управлении общественной
организацией жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами,
садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами,
товариществом собственников недвижимости

В соответствии с пунктом 3 части 4 статьи 17 Федерального закона от
27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской
Федерации»

Я, _____
(Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего)

замещающий(ая) должность федеральной государственной гражданской
службы

(наименование замещаемой должности)

намерен(а) с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года
участвовать на безвозмездной основе в управлении _____

(наименование коммерческой организации)

Юридический адрес организации _____
ИНН некоммерческой организации _____

« ____ » _____ 20__ года

(подпись)

ОЗНАКОМЛЕН:

(непосредственный руководитель федерального государственного гражданского служащего)

« ____ » _____ 20__ года

(подпись)

(расшифровка подписи)

Обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17, 18
Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской
службе Российской Федерации».

Приложение № 2
к Порядку получения
федеральными государственными
гражданскими служащими,
замещающими должности
федеральной государственной
гражданской службы во Втором
арбитражном апелляционном суде,
разрешения представителя
нанимателя на участие на
безвозмездной основе в управлении
общественной организацией,
жилищным, жилищно-
строительным, гаражным
кооперативами, садоводческим,
огородническим, дачным
потребительскими кооперативами,
товариществом собственников
недвижимости

ЖУРНАЛ

регистрации ходатайств о получении разрешения председателя Второго
арбитражного апелляционного суда на участие на безвозмездной основе в
управлении общественной организацией жилищным, жилищно-
строительным, гаражным кооперативами, садоводческим,
огородническим, дачным потребительскими кооперативами,
товариществом собственников недвижимости

№ п/п	Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего	Должность федерального государственного гражданского служащего	Дата поступ- ления ходатайства	Ф.И.О. и подпись работника отдела кадров и государственной службы	Дата решения председателя суда